

Comunicazione Efficace
(Comunicazione efficace in azienda)

Descrizione del corso

La comunicazione efficace é vitale per qualsiasi tipo di organizzazione poiché é volta a promuovere e tutelare un buon clima organizzativo. Permette di accelerare lo sviluppo dei processi , di gestire i percorsi di cambiamenti organizzativi e sviluppare una cultura aziendale comune. Lo sviluppo di un piano di comunicazione interna consente all organizzazione di trasmettere a tutti i dipendenti gli obiettivi generali e i progetti strategici di impresa, al fine di sviluppare una maggiore coesione all´ interno del gruppo di lavoro, rafforzare il coinvolgimento e la motivazione individuale, favorire l´identificazione di tutto il personale della mission e dei valori aziendali.

Obiettivi

Il percorso proposto consente di:

- °Acquisire un metodo comune a tutti i livelli organizzativi a supporto della strategia aziendale (obiettivi, contenuti, strumenti e mezzi);
- °conoscere ed utilizzare strategicamente gli strumenti e le modalitá di comunicazione piú efficaci per veicolare le informazioni all´ interno dell´azienda.

Chi puó partecipare

Team Leader, Responsabili d´area; capi progetto; il personale aziendale a qualsiasi livello

Il programma del corso

- °La comunicazione interpersonale
- °strategia di comunicazione interna
- °ideazione e realizzazione del piano di comunicazione interna
- °Predisposizione di strumenti di comunicazione

Metodologia di apprendimento

Esperienza pratica, Giochi di squadra, Esercizi Pratici, Role Playing.
Learning by Doing

Durata del corso

8 ore

Prodotto Finale

- °Attestato di partecipazione
- °Linee Guida: Vademecum delle 10 regole d'oro per facilitare lo sviluppo di un piano di Comunicazione Interna.